



## § 2

### TERMIN REALIZACJI

Zamówienie będzie realizowane w okresie: od dnia 01.01.2019r. do 31.12.2019r.

## § 3

### WYNAGRODZENIE/ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przygotowanie oraz dostarczenie jednego posiłku zgodnie ze złożoną ofertą ustala się na kwotę:  
obiadu dwudaniowego ustala się na kwotę ..... zł (słownie: ..... zł) brutto i nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.
2. Wynagrodzenie za dowóz posiłków ustala się na kwotę ..... zł (słownie: ..... zł) brutto i nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy wypłacane będzie miesięcznie na podstawie przedłożonej faktury zgodnej z ilością wydanych posiłków.
4. Podstawą do opłacenia faktury będzie zatwierdzone przez zamawiającego zestawienie zawierające ilość wydanych posiłków w rozbiciu w danym miesiącu.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zestawieniem zatwierdzonym przez zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. Zamawiający przewiduje, że w skali miesiąca liczba osób objętych usługą oraz ilość posiłków będzie zmienna.
7. Strony ustalają, że w przypadku, o którym mowa w ust.6 wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy będzie uzależnione od faktycznej ilości dostarczonych posiłków. W takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne za faktycznie dostarczone ilości posiłków.
8. Płatnik:  
Nabywca: Gmina Skwierzyna, ul. Rynek 1, 66-440 Skwierzyna NIP: 595 00 07 647  
Odbiorca: Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Batorego 15, 66-440 Skwierzyna

## § 4

### ZASADY WSPÓLPRACY STRON

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego kontaktu (telefon, faks, droga elektroniczna) w godzinach pracy Zamawiającego.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy jest:  
.....tel.....,email.....
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:  
..... tel....., e-mail .....
4. Zamawiający składa zapotrzebowanie na posiłki telefonicznie ( nr telefonu .....) lub za pośrednictwem maila do godz.15.00 w dniu poprzedzającym odbiór posiłków.
5. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem każdego tygodnia **jadłospis tygodniowy**.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania korekt w jadłospisie.

## § 5

### WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z REALIZACJI UMOWY

1. Przy realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca stosuje wszelkie wymagania sanitarno-higieniczne i jakość zdrowotną żywności, o których mowa w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz przepisach wykonawczymi wydanych na podstawie wyżej wymienionej ustawy.
2. Wykonawca przygotowuje posiłki, które muszą być urozmaicone, o wysokiej wartości odżywczej, atrakcyjne pod względem organoleptycznym, planowane pod kątem żywieniowej grupy wiekowej, z wykorzystywaniem produktów sezonowych, sposobu ich przyrządzania i możliwości techniczno-organizacyjnych przewożonych posiłków,
3. W planowaniu jadłospisu Wykonawca uwzględnia pory roku, tak aby posiłki wysoko energetyczne i tłuste nie były podawane w czasie upałów.
4. Wykonawca przygotowuje posiłki codziennie w dniu ich dostawy ze świeżych, naturalnych produktów o wysokiej jakości ( niemrożonych).
5. Niedopuszczalne jest przygotowywanie posiłków z koncentratów obiadowych w proszku oraz konserw.
6. Posiłki obiadowe w przeciągu jednej dekady w miesiącu nie powinny powtarzać się.
7. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zapewnia:
  - 1) przewożenie obiadów w termosach gwarantujących utrzymanie temperatury zgodnie z obowiązującymi przepisami:
    - a) dla potraw serwowanych na gorąco: zupa, temp. nie niższa niż 75<sup>0</sup>C,
    - b) II danie temp. nie niższa niż 65<sup>0</sup>C,
    - c) surówki, sałatki od 4 do 10<sup>0</sup>C.
  - 2) każdorazowe mycie i wyparzenie termosów służących do przewożenia żywności w siedzibie Wykonawcy,
  - 3) przestrzeganie zasad sanitarno – higienicznych na każdym etapie tj. produkcji, wydawania oraz transportu posiłków zgodnie z ustawą z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
  - 4) przewożenie posiłków środkiem transportu przystosowanym i dopuszczonym przez Powiatową Stację Sanitarno Epidemiologiczną do przewozu żywności, w hermetycznych pojemnikach lub termosach lub w innym systemie zapewniającym szczelność mikrobiologiczną i termiczną przeznaczonych do transportu żywności , spełniających wszelkie normy w tym zakresie,
  - 5) w razie potrzeby odbiór i utylizacja odpadków,
8. Osoby, którymi dysponuje Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy ( w zakresie przygotowania posiłków) muszą posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe, zezwolenia i szkolenia, które są wymagane zgodnie z przepisami prawa w odniesieniu do wykonywania czynności związanych z przygotowaniem i dystrybucją posiłków oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
9. Osoby, którymi posługuje się Wykonawca w zakresie dostarczania posiłków zobowiązane są do posiadania imiennych identyfikatorów, ubrań ochronnych oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 2 dni od zawarcia niniejszej umowy a także na każde żądanie Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy opinię właściwego Inspektora Sanitarnego potwierdzającą, że zakład w którym będą przygotowywane posiłki posiada zezwolenie na przygotowywanie posiłków od surowca do gotowej potrawy oraz prowadzenie usług cateringowych.

## § 6

### WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYMOGIEM ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca oświadcza, że przyjmując do realizacji przedmiot umowy, na podstawie art. 29 ust.3a ustawy Pzp zobowiązuje się zatrudnić: do realizacji zamówienia minimum 1 (jedną ) osobę na umowę o pracę. Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już pracowników.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy oraz na każde wezwanie przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osoby wykonującej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie osoby wskazanej w pkt.1** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: datę złożenia oświadczenia, rodzaj umowy i wymiar etatu oraz podpis osoby składającej oświadczenie.
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię umowy o pracę** wraz zakresem czynności osoby wskazanej w pkt.1, której dotyczy ww. oświadczenia. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. 1, tj. dokumenty potwierdzające odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne, ewidencję czasu pracy, itd. Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia wezwania Wykonawcy.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie zatrudnić na to miejsce inną osobę oraz do dostarczenia dokumentów wymienionych w ust. 2.
5. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy osoby, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia miesięcznej kary umownej w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w art.2 ust.1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( Dz.U. z 2018r., poz.847), obowiązującego na dzień dokonania naruszenia. Kara umowna będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym ta osoba nie była zatrudniona chyba, że okoliczność, o której mowa wystąpiła z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy.
6. Obowiązek wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 5 usprawiedliwiających przyczyny niezatrudnienia tej osoby będzie spoczywał na Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji umowy do kontroli udziału wskazanej przez Wykonawcę osoby, o której mowa w ust. 1 przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

## § 7

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY WOBEC OSÓB TRZECICH**

1. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w tym wyrządzone przez osoby wykonujące przedmiot umowy, w związku ze świadczeniem usługi. W tym Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności cywilnej i finansowej w przypadku zawinionych przez niego zatruc, bądź innych powikłań wynikających bezpośrednio ze spożycia produktów lub posiłków złej jakości, przez Wykonawcę dostarczonych w ramach niniejszej umowy.
2. W razie powstania szkody strony sporządza na tę okoliczność protokół ustalający przyczynę jej powstania, rozmiar i zakres odpowiedzialności Wykonawcy.

## § 8 KONTROLA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji zleconej usługi na każdym etapie oraz w każdej chwili wykonywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonywania umowy łącznie z procesem przygotowywania posiłków w kuchni Wykonawcy na każde żądanie i w każdej chwili, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich dokumentów, danych i pomieszczeń niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 i 2.
4. Kontrola może obejmować między innymi:
  - 1) ocenę higieny kuchni, środka transportu, opakowań, termosów,
  - 2) ocenę higieny kierowcy
  - 3) ocenę organoleptyczną posiłków,
  - 4) sprawdzenie zgodności dostawy z jadłospisem,
  - 5) sprawdzenie gramatury posiłków i ilości posiłków,
  - 6) sprawdzenie temperatury posiłków w momencie dostarczenia
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostępu do kopii protokołów pokontrolnych oraz wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie produkcji kuchennej oraz do transportu posiłków w ramach niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstępu do miejsca wykonywania zamówienia w celu weryfikacji rzeczywistego udziału osób zatrudnionych przy wykonywaniu zamówienia.

## § 9 KARY UMOWNE

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
2. Zamawiający może obciążyć **Wykonawcę** karami umownymi w następujących przypadkach:
  - 1) za nie dostarczenie podopiecznemu posiłków z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści zł 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia miesięcznego umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
  - 3) za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy, a w szczególności: wykonywanie, przechowywanie, transport posiłków niezgodnie z umową, otrzymanie przez Zamawiającego co najmniej trzykrotnych skarg od podopiecznych w zakresie jakości (świeżości, smaku, nieodpowiedniej temperatury posiłków), w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy;
  - 4) za dopuszczenie przez Wykonawcę do wykonywania usługi przez osoby nie spełniające wymagań, o których mowa w § 5 ust. 9 i 10, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy
3. W przypadku, gdyby doszło do zatrucia pokarmowego osób którym dostarczane były posiłki, którego przyczyną byłby dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia. Koszty leczenia, jakie powstaną na skutek tego zatrucia, a także roszczenia związane z zatruciem, będą obciążały w całości Wykonawcę i Wykonawca odpowiedzialny jest za naprawienie wszelkich szkód z tym związanych.
4. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego karą umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za wyjątkiem odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 Prawa zamówień publicznych,
5. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie Strony.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez wcześniejszego wezwania do zapłaty.

## § 10 ROZWIĄZANIE/ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od uprawnienia do odstąpienia od umowy przysługującego Zamawiającemu na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, od chwili zaistnienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

- 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wydawania posiłków bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania go na piśmie w terminie trzech dni od daty otrzymania wezwania.
- 2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację wydawania posiłków i przerwa ta trwa dłużej niż trzy kolejne dni,
- 3) w przypadku co najmniej trzykrotnego stwierdzenia naruszeń, o których mowa w § 9 ust. 2 umowy ;
- 4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę trzykrotnie obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 8 umowy.

Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne z chwilą doręczenia go Wykonawcy zaś w przypadku odmowy przyjęcia pisma lub nie podjęcia korespondencji wysłanej na adres Wykonawcy po upływie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca mógł zapoznać się z treścią pisma.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, mimo odrębnego, dodatkowego wezwania złożonego na piśmie przez Wykonawcę, w terminie 1 miesiąca od dnia jego doręczenia Zamawiającemu.

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 11 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w stosunku do treści oferty.

2. Warunki zmiany:

a) zmiany umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy,

b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron; Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy,

c) jeżeli występują zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy, dotyczące określonych w umowie nazw, adresów, podległości, rachunków bankowych, Strony niezwłocznie informują pisemnie o tych zmianach. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu,

d) zmiana terminu realizacji zamówienia - ze względu na brak środków na realizację zadania, z powodu których Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ostatecznego terminu realizacji przedmiotu umowy lub rezygnacji z części zadania- o kwotę brakujących środków. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy,

e) zmiany terminu realizacji zamówienia – ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie

któregokolwiek z zobowiązań wynikających z umowy),

f) zmiana ilości posiłków – dopuszcza się zwiększenie ilości dostarczanych posiłków Zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,

g) istotne błędy pisarskie w treści umowy (np. w opisie przedmiotu umowy, w wysokości wynagrodzenia kwotowo lub słownie). Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy,

h) jeśli dotyczy: wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy i zakresu realizacji zamówienia przez podwykonawcę, na pisemny wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do umowy.

3. Stosownie do art. 144 ust.1 pkt. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć w chwili zawierania umowy, a wartość zmiany nie przekroczy 50 % wartości zamówienia określonej w umowie.

4. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.

5. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzane w umowie Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.

## §12

### PODWYKONAWCY - jeśli dotyczy

1. Strony ustalają, że zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, Wykonawca zleci podwykonawcom następujący zakres czynności:

a).....

b) .....

wykonanymi przez:.....

2. Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje.

## § 13

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy

2. Sprawy sporne powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**